

Autoritatea contractantă
PRIMĂRIA LELICENI



Strategia anuală de achiziție publică pe anul 2017 a Primăriei Comunei Lelicești

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11. alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice „Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante”.

Potrivit dispozițiilor art. 11. alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice Primăria Comunei Lelicești, prin Compartimentul Achiziții Publice, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de pe parcursul anului bugetar 2017.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Primăriei se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Compartimentul Achiziții Publice a procedat la întocmirea prezentei Strategie prin utilizarea informațiilor și a cel puțin următoarelor elemente estimative:

- nevoile identificate la nivelul Primăriei Comunei Lelicești ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezulta acestea din solicitările transmise de toate compartimentele de specialitate din Primărie.
- valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi
- capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate
- resursele existente la nivel de primărie și, după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică se va elabora Programul anual al achizițiilor publice .

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2017

Atribuirea unui contract de achiziție publică /acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Primăria în calitate de autoritate contractantă, prin Compartimentul Achiziții Publice trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței
- etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/ acordului - cadru
- etapa post atribuire contract/acord-cadru. respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către ordonatorul de credite a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătura cu :

- relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte
- procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia
- mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor
- justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acord-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică /acord cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, se va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente.

3. Programul anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2017 la nivelul primăriei se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care primăria intenționează să le atribuie în decursul anului 2017.

La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări
- gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor compartimentelor de specialitate;
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Primăriei este prevăzut în ANEXĂ la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la :

-obiectul contractului de achiziție publică/acord cadru:

-codul vocabularului comun al achizițiilor publice(CPV)

-valoarea estimată a acordului - cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;

-sursa de finanțare:

-procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție

- data estimată pentru inițierea, respectiv data estimată pentru finalizarea procedurii:

-modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După aprobarea Bugetului pe anul 2017 și definitivarea Programului anual de achiziții publice pentru anul 2017 al primăriei și în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării, prin grija Compartimentul Achiziții Publice, se va publica Programul anual al achizițiilor publice în SEAP și pe pagina de internet al instituției www.csikszentlelek.ro.

De asemenea, semestrial se va proceda la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al primăriei, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală ca pragurile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

4. Excepții

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care primăria va implementa în cursul anului 2017, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea

Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, se va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operaționale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparență, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

Primăria va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regulă online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

5. Prevederi finale și tranzitorii

Primăria prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2017 se va publica pe pagina de internet www.csikszentlelek.ro.

Autoritatea contractantă
PRIMĂRIA LELICENI

APPROB
Primar



Formular nr. 1

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE PE ANUL 2017

Nr. Ctr.	Tipul și obiectul contractului/ Acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fara TVA (Lei)	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru începerea procedurii	Data (luna) estimată pentru finalizarea procedurii	Modalitatea de derulare a procedurii de achiziție		Persoana responsabilă cu atribuirea procedurii de achiziție publică
								Online/Offline		
1	Construire școală elementară și grădiniță cu program prelungit, sat Misentea	45214210-5 - Lucrari de constructii de scoli primare (Rev.2) 45214100-1 - Lucrari de constructii de gradinite (Rev.2)	600.000,00	Bugetul local	Procedura simplificata	01.2017	10.2017	Offline		
2	Construire garaj cu mansardă și remiză PSL, sat Lelicieni	45210000-2 – Lucrări de construcții de clădiri	240.000,00	Buget local	Procedură Simplificată	01.2017	10.2017	Offline		
3	Servicii de consultanță juridică conf. Contr.	79111000-5 – Servicii de consultanță juridică	8.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.01.2017	30.01.2017	Offline		
4	Servicii de telefonie mobila, fixă și internet	64212000-5 – Servicii de telefonie mobilă 32551400-4 – Rețea telefonică	20.167,00	Buget local	Achiziție directă	01.01.2017	31.12.2017	Offline		

Nr. Ctr.	Tipul și obiectul contractului/ Acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fără TVA (Lei)	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ Instrumente specifice pentru	Data (luna) estimată pentru începerea procedurii	Data (luna) estimată pentru finalizarea procedurii	Modalitatea de derulare a procedurii de achiziție	Persoana responsabilă cu atribuirea procedurii de achiziție
		72400000-4 – servicii de internet							
5	Produse de curățat	39830000-9 – Produse de curățat	5.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.01.2017	31.12.2017	Online	
6	Achiziționarea de produse de hârtie, papetărie și birotică	30197642-8 – Hârtie pentru fotocopiatoare și xerografică 30192700-8 – Papetărie 39263000-3 – Articole de birou 30197630-1 – Hartie pentru tiparit 30192000-1 – Accesorii de birou 30199000-0 – Articole de papetărie și alte articole de hârtie	2.500,00	Buget local	Achiziție directă	01.01.2017	31.12.2017	Online	
7	Achiziționarea de produse pentru protocol	39711310-5 – Filtre cafea electrice 192512310-1 – Articole din panza	500,00	Buget Local	Achiziție directă	01.01.2017	31.12.2017	Online	
8	Servicii de întreținere a sistemului de iluminat public	50232100-1 – Servicii de întreținere a iluminatului public 34928510-6 – Stalpi de iluminat stradal	120.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.01.2017	31.12.2017	Offline	
9	Cartușe și tonere pentru imprimantă	30125100-2 – Cartușe de toner	1.500	Buget Local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Online	
10	Servicii de reparare și întreținere echipament informatic și xerox	50312100-5 – repararea și întreținerea echipamentului informatic	1.000	Buget local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	

Nr. Ctr.	Tipul și obiectul contractului/ Acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fara TVA (Lei)	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru	Data (luna) estimată pentru începerea procedurii	Data (luna) estimată pentru finalizarea procedurii	Modalitatea de derulare a procedurii de achiziție	Persoana responsabilă cu atribuirea procedurii de achiziție
11	Achiziționarea de piese pentru Xerox	30125000-1 – Piese și accesorii pentru fotocopiatoare	500,00	Buget Local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
12	Achiziționarea de computere portabile, unități centrale și accesorii pentru computer	30213100-6 – Computere portabile 30232700-1 – Unitate centrală de control 30200000-1 – echipament și accesorii pentru computer	4.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline și online	
13	Servicii informatice	72590000-7 – servicii informatice profesionale	17.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline și online	
14	Servicii topografice și elaborare studii topografice și servicii cadastrale	71351810-4 – Servicii topografice 71354300-7 – Servicii cadastrale	15.500,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Online	
15	Servicii de supravegherea / dirigințe de șantier construirii de garaj și remiza PSI	71520000-9 – Servicii de supraveghere a lucrarilor	1.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.2017	10.2017	Online	
16	Achiziționare bonuri carburant	09132100-3 – Benzină 09134200-9 - Motorină	10.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.01.2017	31.12.2017	Online	
17	Servicii de asigurare a autovehiculelor	66514110-0 – Servicii de asigurare a autovehiculelor	5.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.01.2017	31.12.2017	Offline	
18	Servicii poștale	64110000-0 – Servicii poștale	4.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
19	Ziare si materiale publicitare și promoționale	22200000-2 – Ziare, reviste specializate, periodice și reviste	8.000,00	Buget local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
20	Achiziționarea de produse forestiera	03400000-4 - Produse de silvicultura si de	10.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	09.2017	11.2017	Offline și online	

Nr. Ctr.	Tipul și obiectul contractului/ Acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fara TVA (Lei)	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru	Data (luna) estimată pentru începerea procedurii	Data (luna) estimată pentru finalizarea procedurii	Modalitatea de derulare a procedurii de achiziție	Persoana responsabilă cu atribuirea procedurii de achiziție
	pentru încălzire	exploatare forestiera 03413000-8 – Lemn de foc							
21	Achiziționarea instalației de încălzire și repararea instalațiilor de încălzire	45232141-2 – Instalații de încălzire	7.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline și online	
22	Achiziționarea de materiale de construcții pentru renovare ca ferestre, uși	44190000-4 – Diverse materiale de construcții 44221000-5 – Ferestre, uși și diverse conexiuni 44221200-7 – Uși 44221100-6 - Ferestre	37.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	04.2017	07.2017	Offline și online	
23	Servicii de verificare a automobilelor	71631200-2 – Servicii de inspecție tehnică a automobilelor	300,00	Bugetul local	Achiziție directă	04.2017	12.2017	Offline	
24	Servicii de întreținere a automobilelor	50112200-5 – Servicii de întreținere a automobilelor	1.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
25	Amenajarea și reamenajarea drumurilor comunale	14210000-6 – Pietriș, nisip, piatră concasată și agregate 14212300-3 – Piatra de cariera și concasata 45233142-6 – Lucrări de reparare a drumurilor	10.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
26	Amenajarea teritoriilor publice	34928400-2 – Mobilier urban 03121000-5 – Produse horticoale 19520000-7 – Produse din plastic	10.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline și online	

Nr. Ctr.	Tipul și obiectul contractului/ Acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată fara TVA (Lei)	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru	Data (luna) estimată pentru începerea procedurii	Data (luna) estimată pentru finalizarea procedurii	Modalitatea de derulare a procedurii de achiziție	Persoana responsabilă cu atribuirea procedurii de achiziție
27	Închirieri vehicule de transport cu șofer	60170000-0 – Închiriere de vehicule de transport de persoane cu șofer	5.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Online	
28	Servicii de consultanță	79418000-7 – servicii de consultanță în domeniul achizițiilor 72224000-1 – Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor 779411000-8 – Servicii generale de consultanta in management	25.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Online	
29	Formare profesională	80530000-8 – Servicii de formare profesională	10.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
30	Achiziționare tichete de creșe	79824000-6 – Servicii de tipare și distribuite 79823000-9 – Servicii de tipare și livrare 79810000-5 – Servicii tipografice 30199770-8 – Tichete de masa	4.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
31	Examen clinic general anual	85120000-6 – Servicii de practica medicala și servicii conexe	1.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline	
32	Achiziționare serviciilor de îngrijire la domiciliu	85310000-5 – Servicii de asistenta sociala	36.000,00	Bugetul local	Achiziție directă	01.2017	12.2017	Offline și online	

Intocmit

Secretar